

Отдел образования
Администрации
Лукояновского муниципального района
Нижегородской области
ПРИКАЗ

8.10.2014 г.

№ 191

г. Лукоянов

О создании муниципальной рабочей группы по координации введения в образовательных организациях района Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в 5 классах в 2015-2016 учебном году и организации работы по общественному обсуждению примерной основной образовательной программы основного общего образования

В связи с переходом на Федеральные государственные образовательные программы основного общего образования в 5 классах в 2015-2016 учебном году согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение и состав муниципальной рабочей группы по координации введения в образовательных организациях района Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в 5 классах в 2015-2016 учебном году в составе:
Майоров М.П., начальник отдела образования;
Салин Э.А., заведующий ИДК;
Степанова Л.В., главный специалист отдела образования;
Салина Ю.С., методист ИДК;
Исаева Е.В., методист ИДК.
2. Рабочей группе разработать план мероприятий по координации и введению в образовательных организациях района Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в 5 классах в 2015-2016 учебном году.
3. Назначить муниципальным координатором по общественному обсуждению примерной основной общеобразовательной программы основного общего образования (Далее - ПООП) заведующего ИДК отдела образования Э.А.Салина.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 1) создать рабочие группы по введению Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в школе;
 - 2) назначить школьного координатора обсуждения ПООП;

3) активизировать работу по общественному обсуждению примерной основной общеобразовательной программы основного общего образования в коллективах.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник

М.П.Майоров

С приказом ознакомлен:

Приложение 1
Утверждено
приказом отдела образования
администрации
Лукояновского муниципального района
Нижегородской области
От 08.10.2014 №191

Положение
о муниципальной рабочей группе по координации введения в образовательных организациях района Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в 5 классах в 2015-2016 учебном году и организации работы по общественному обсуждению примерной основной образовательной программы основного общего образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания, состав и деятельность муниципальной рабочей группы отдела образования администрации Лукояновского района (далее - рабочая группа), определяет основные задачи ее деятельности.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами министерства образования Нижегородской области, приказами отдела образования Лукояновского района и настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа строит свою деятельность на принципах коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1.4. В состав рабочей группы могут входить специалисты отдела образования, методисты ИДК отдела образования.

1.5. Состав и председатель рабочей группы утверждаются приказом отдела образования на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.

1.6. Рабочая группа вправе вводить в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с председателем группы.

1.7. Рабочая группа информирует о планах и результатах своей деятельности руководителей образовательных организаций и иные организации.

1.8. Рабочая группа прекращает свою деятельность по мере решения задач, стоящих перед ней.

II. Задачи деятельности рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности образовательных организаций района по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в общеобразовательных организациях в рамках реализации новых государственных стандартов.

2.2. Определение общерайонных приоритетов в разработке новых моделей воспитания и обучения, изменений образовательных программ образовательных организаций в соответствии с требованиями ФГОС.

2.3. Модернизация использования информационных систем.

2.4. Разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса и управления образованием.

2.5. Координация деятельности и оказание методической помощи образовательным организациям при разработке районных проектов.

2.6. Консультирование участников образовательного процесса в рамках своей компетенции.

2.7. Разработка методического сопровождения образовательных организаций по вопросам модернизации педагогической деятельности.

2.8. Анализ результатов мониторинга качества образования.

2.9. Проведение анализа готовности образовательных организаций к переходу на ФГОС и поэтапных результатов введения ФГОС.

2.10. Координация деятельности образовательных организаций по введению ФГОС.

2.11. Изучение и внедрение передового опыта работы образовательных организаций по введению ФГОС.

III. Организация работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа может запрашивать и получать от отдела образования, образовательных организаций материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом и графиком работы, утвержденными приказом отдела образования

3.3. Председатель группы осуществляет общее руководство рабочей группой:

- созывает и проводит заседания рабочей группы;
- организует текущую работу рабочей группы;
- подписывает документы, исходящие от рабочей группы.

и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

3.4. В отсутствие руководителя рабочей группы, а также по его поручению, обязанности руководителя рабочей группы исполняет уполномоченный член рабочей группы.

3.5. Работа осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, а так же индивидуально или в микрогруппах (2-3 чел) по выполнению порученных группой задач.

3.6. Рабочая группа может создавать временные экспертные группы из числа специалистов в области организации образовательного процесса и управления образованием; временные проектные группы для разработки и

реализации проектов изменений в сфере содержания, организации и управления образованием.

3.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участников и оформляются в виде протоколов.

3.8. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений учредителю. В конце учебного года рабочая группа отчитывается в выполнении поставленных перед ней задач.

3.9. Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляется учредителем.